

Arenguestluste läbiviimise kord

Oskar Lutsu Palamuse Põhikoolis

1. Arenguestluse mõiste

- 1.1. Arenguestlus on arvamuste vahetus, mis viib üksteise paremale mõistmisele, suurendab õpilase õpitahet ja entusiasmi.
- 1.2. Arenguestlust viiakse läbi üks kord õppeaastas kas õpilase või õpilase ja tema vanematega/hooldajatega.
- 1.3. Arenguestluse viib läbi klassijuhataja, kaasates vanemaid, vajadusel aineõpetajaid, teisi kooli või valla töötajaid.

2. Arenguestluste üldeesmärk on õpilaste arengu toetamine.

- 2.1. Arenguestluse konkreetsemad eesmärgid on:
 - 2.1.1. Anda hinnang õppekavas sätestatud kasvatuseesmärkidest tulenevatele pädevustele õpilase eneseanalüüsi kaudu.
 - 2.1.2. Anda tagasisidet õpilastele nende arengu kohta.
 - 2.1.3. Aidata kaasa sellele, et õpilane õpiks end adekvaatselt hindama.

3. Arenguestlustega kaasnevad kokkulepped.

- 3.1. Õpilase eneseanalüüsi tulemused on konfidentsiaalsed ja ei kuulu kokkuleppeta kolmandatele isikutele avaldamiseks.
- 3.2. Arenguestlus ei mõjuta õpilase hinnet.

4. Arenguestluse ettevalmistamine

- 4.1. Nii klassijuhataja kui õpilane peavad mõlemad arenguestluseks ette valmistuma.
- 4.2. Selleks koostab klassijuhataja õpilasele eneseanalüüsi lehe ja annab selle õpilasele vähemalt 1 nädal enne kokkulepitud arenguestluse toimumist.
- 4.3. Edukas on selline arenguestlus, mille käigus eelkõige õpilane või lapsevanem saavad väljendada enda mõtteid, seisukohti ja arvamusi

5. Arenguestluse dokumenteerimine

Arenguestluse järel täidavad ja kinnitavad allkirjaga õpilane, lapsevanem ja klassijuhataja arenguestluse aruande (lisa 1), mis jääb hoiule klassijuhataja kätte. Õppeaasta jooksul toimunud arenguestlused fikseerib klassijuhataja arenguestluste toimumiste blanketile (lisa 2), mille esitab õppeaasta lõpul koos arenguestluste analüüsiga (lisa3) kooli juhtkonnale.

6. Arenguestluste läbiviimise korra muutmine

Arenguestluste läbiviimise korda on võimalik muuta õppenõukogu otsusega.

LISA 1
arenguvestluste läbiviimise korrale

Arenguvestluse aruanne

Toimumise aeg: koht

Osalejad:

.....

.

Tagasiside arenguvestluse toimumise kohta. Palume vastata järgmistele küsimustele.

1. Kuidas hindate enese ettevalmistust arenguvestluseks?/ Kas olite piisavalt ettevalmistunud?
2. Kas arenguvestlus täitis teie ootusi?
3. Millised on ettepanekud arenguvestluste läbiviimiseks?

Õpilane

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Lapsevanemad

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Klassijuhataja

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....

Õpilane: **Allkiri:**

Lapsevanem: **Allkiri:**

Õpetaja:..... **Allkiri:**.....

LISA 2
arenguestluste läbiviimise korrale

Arenguestluste toimumine ... klassis õppeaastal

Jrk. nr.	Toimimise kuupäev	Õpilane		Lapsevanem		Märkused
		Nimi	Allkiri	Nimi	Allkiri	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
jne						

Kuupäev:

Klassijuhataja:

Allkiri:

LISA 3
arenguvestluste läbiviimise korrale

Arenguvestlused ... klassis õppeaastal

Õpilaste arv klassis :

Toimunud arenguvestluseid: (.....% õpilastest)

Arenguvestluste käigus tekkinud probleemid, ettepanekud

Koolile:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Omavalitsusele:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Märkused, kommentaarid

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kuupäev:

Klassijuhataja:

Allkiri: