

OSKAR LUTSU PALAMUSE PÕHIKOO

LOOVTÖÖDE KOOSTAMINE JA LÄBIVIIMINE

juhend

Palamuse 2024

SISUKORD

1. LOOVTÖÖ EESMÄRK	3
2. LOOVTÖÖ LIIGID	4
2.1. UURIMUS	4
2.2. PRAKTILINE TÖÖ	4
3. LOOVTÖÖ KORRALDAMINE KOOLIS	5
4. LOOVTÖÖDE JUHENDAMINE	6
5. LOOVTÖÖDE KAITSMINE	7
6. LOOVTÖÖDE HINDAMINE	8
7. LOOVTÖÖ KIRJALIKU OSA ÜLESEHITUS	9
LISA 1. LOOVTÖÖ PROJEKT	10
LISA 2. INDIVIDUAALNE ÕPPEKAVA	11
LISA 3. JUHENDAJA HINDAMISMUDEL	12
LISA 4. KOMISJONI HINDAMISMUDEL	13
LISA 5. KAITSMISE HINDAMISMUDEL	14

1. LOOVTÖÖ EESMÄRK

Loovtöö on juhendatud õppeprotsess, mille käigus õpilane rakendab iseseisva töö oskusi ja omandatud teadmisi, arendab loovust ja kinnistab ning täiendab koolis omandatud. Loovtöö eesmärgiks on pakkuda õpilasele võimetekohast ning huvidest lähtuvat eneseteostuse võimalust ning toetada:

- terviklikku maailmapilti, loomingulist algatusvõimet ja loovat eneseväljendusoskust;
- õpimotivatsiooni, eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemise kujunemist;
- õpilase kujunemist loovaks ning mitmekülgseks isiksuseks;
- üldpädevuste (iseseisev ja rühmas töötamine, probleemide lahendamine, kriitiline mõtlemine, argumenteerimis-, eneseväljendus- ja esinemisoskus, töö allikate ja andmetega; tegevuse kavandamine ning kavandatu järgimine, tegevuse ja töö analüüsimise oskus, loovtöö vormistamine, IKT vahendite kasutamine jne) kujunemist;
- ennastjuhtiva õppija kujunemist.

2. LOOVTÖÖ LIIGID

Loovtöö on uurimus või praktiline töö. Õpilane lähtub töö teostamisel valitud teemast, seatud eesmärkidest ning läbiviimisele ja vormistamisele esitatud nõuetest. Loovtöö koosneb teoreetilisest ja praktilisest osast.

2.1. UURIMUS

Uurimus on selgelt ja täpselt sõnastatud kirjalik tekst, kus esitatakse töö eesmärk, põhiseisukohad, uurimistulemused ja lõppseisukohad. Uurimistöö kaudu süstematiseerib, kinnistab ja laiendab õpilane koolis omandatud, arendab iseseisva töö oskusi ja loovust, üldistab töö käigus saadud kogemusi. Uurimus sisaldab töö protsessi kirjeldust, analüüsi ja õpilase kirjalikku enesehinnangut eesmärkide, tegevuskava täitmise ja töö tulemuse kohta.

2.2. PRAKTILINE TÖÖ

Praktiline töö on kindla eesmärgi ja ulatusega terviklik töö (projekt) vm ettevõtmine.

Praktiline töö pakub hea võimaluse valitud teemadel viia ellu oma ideid üksi või koos kaaslastega. Projekt annab korraldamiskogemust, juhtimis- ja meeskonnatöökogemust, algteadmisi eelarve koostamisest ja veel palju teisi elus toimetulekuks tarvilikke kogemusi. Loovtööks võib olla tantsukava, lavastus, kooliastmele korraldatud üritus, temaatiline mäng, loodusvaatlus, õppevahend, kunstitöö, muusikateos, tarbeese, leiutis vms. Kaasata võib ka teisi loovtöö liike olenevalt teemast, näiteks lühiaurimust, erinevaid õpilaste esinemisi, esitlusi, näituste korraldamist jm.

Kui loovtöös kasutatakse teiste autorite loomingut, tuleb autorikaitse seadusest lähtudes viidata kasutatud teose autorile.

3. LOOVTÖÖ KORRALDAMINE KOOLIS

- Loovtöö on individuaalne või kollektiivne.
- Loovtöö teema ja juhendaja valib 7. klassi õpilane oma huvidest lähtudes 1. aprilliks. Õpilased, kes selleks ajaks ei ole teemat valinud, leiavad teema õpetajate pakutud teemade hulgast.
- Loovtöö teemad ja juhendajad kinnitatakse direktori käskkirjaga 1. maiks.
- Loovtöö projekti esitab õpilane juhendajale hiljemalt järgmise õppeaasta 1. oktoobriks. Projekt peab sisaldama loovtöö teemat, eesmärki, esialgset plaani ja planeeritavat tulemust (vt. LISA 1).
- Loovtöö kaitstakse 8. klassis aprillis, järelkaitsmine toimub juunis, täpne kuupäev määratakse direktori käskkirjaga 10. septembriks.
- Kui õpilane ei ole 8. klassi lõpuks loovtööd sooritanud tulemusele „arvestatud“, siis määratakse õpilasele individuaalne õppekava või täiendav õppetöö loovtöö sooritamiseks (LISA 2).
- Loovtöö teema märgitakse lõputunnistusele.

4. LOOVTÖÖDE JUHENDAMINE

Üks juhendaja ei juhenda rohkem kui 2 tööd. Loovtööl võib vajadusel olla mitu juhendajat. Soovi korral võib juhendaja olla väljastpoolt kooli, kuid siis peab olema kaasjuhendaja koolist.

Juhendaja roll on suunav:

- aitab õpilast teema valikul ja tegevusplaani koostamisel;
- soovib vajadusel kirjandust ja annab suuniseid info leidmisel;
- jälgib töö vastavust sisuliste ja vormistamise nõuetele ning jälgib ajakava täitmist;
- nõustab õpilast esitluse edukaks läbiviimiseks;
- täpsustab rühmatöös liikmete tööpanuse;
- nõustab õpilast loovtöö esitlemise vormi valikul.

5. LOOVTÖÖDE KAITSMINE

Loovtöö peab olema valmis ja esitatud juhendajale vähemalt 1 nädal enne lõpptähtaega. Õpilane lubatakse loovtöö kaitsmisele, kui tema töö kirjalik osa on tähtaegselt esitatud ning praktiline pool valminud.

Loovtöö lõpeb avaliku kaitsmisega. Kaitsmiseks valmistab õpilane ette kuni 10-minutilise kaitsekõne, milles:

- põhjendab teema valikut ja selgitab töö eesmärgi;
- annab töökäigust ülevaate;
- esitab töö kokkuvõtte: milleni jõuti, kas eesmärk täideti;
- annab hinnangu oma töö protsessile ja tulemusele.

Kaitsekõnet on soovitatav näitlikustada (nt Powerpoint-ettekanne).

Ühistöö puhul osalevad kaitsmisel kõik autorid ning kirjeldatakse iga õpilase panust.

6. LOOVTÖÖDE HINDAMINE

Loovtööde hindamisel kasutatakse hindamismudeleid. Rühmatöö puhul antakse hinnang iga liikme tööle. Hindamises osalevad juhendaja (vt LISA 3) ja komisjon (vt LISA 4). Lõpliku hinnangu loovtööle annab hindamiskomisjon kaitsmisel (vt LISA 5). Kui kaitsmisel selgub, et töö miinimumnõuetele (51%) ei vasta, tuleb autori(te)l vastavad parandused seatud tähtajaks sisse viia, töö uuesti esitada ja kaitsta.

Juhendaja hindab töö protsessi ja õpilase panust. Sealjuures hinnatakse järgmisi punkte:

- tähtajad ja ajakava
- aktiivsus ja suhtlemisoskus
- algatusvõime
- vormistamine
- sisu
- areng

Komisjon annab hinnangu töö sisule ja kaitsmisele. Sisu juures hinnatakse järgmisi punkte:

- teemale ja sisule vastavus
- eesmärgid
- vormistus ja viitamine
- keelekasutus
- kasutatud kirjandus
- originaalsus ja teostus

Kaitsmise hindamisel pöörab komisjon tähelepanu järgmisele:

- ülesehitus
- arusaadavus
- näitlikustamine
- kontakt publikuga
- küsimustele vastamine

7. LOOVTÖÖ KIRJALIKU OSA ÜLESEHITUS

Loovtöö kirjalikus osas on:

- tiitelleht
- sisukord
- sissejuhatus
- teooria
- praktiline pool (analüüs, töö käigu kirjeldus)
- kokkuvõte, sh enesehinnang tööle
- kasutatud allikad
- lisad (vajadusel)

Kirjaliku osa maht uurimistöö puhul on orienteeruvalt 8-10 lehekülge, teiste loovtöö liikide puhul 5-7 lehekülge. Lehekülgede arv kehtib kogu loovtöö kohta (sh sisukord, sissejuhatus).

Vormistusnõuded on leitavad kooli kirjalike tööde vormistusjuhendist.

LISA 1. LOOVTÖÖ PROJEKT

Loovtöö projekt

Teema:

Eesmärk:

Esialgne tegevuskava:

Planeeritavad vahendid:

Planeeritav tulemus:

Õpilase nimi:

allkiri:

Juhendaja nimi:

allkiri:

Projekti koostamise aeg:

LISA 2. INDIVIDUAALNE ÕPPEKAVA

Loovtöö sooritamise individuaalne õppekava

Õpilase nimi:

Juhendaja nimi:

Teema:

Tegevus	Tähtaeg juhendajaga suhtlemiseks	Juhendaja allkiri
Esitluse tegemine, kaitsekõne kirjutamine		
Esitluse proovimine ja harjutamine		
Esitlemine, kaitsmine		

Õpilase allkiri

Juhendaja allkiri

LISA 3. JUHENDAJA HINDAMISMUDEL

LOOVTÖÖ HINDAMISMUDEL: juhendaja

	2 punkti	1 punkt	0 punkti
tähtjad ja ajakava	Õpilane peab kinni kokkulepitud ajakavast.	Peab üldiselt kinni kokkulepitud ajakavast, esineb üksikuid unustamisi. On huvitatud.	Õpilane ei pea ajakavast kinni. Huvi puudub.
aktiivsus ja suhtlemisoskus	Õpilane on aktiivne, motiveeritud, koostöö väga hea. Sõnastab iseseisvalt ideid, arutleb, analüüsib. Suhtleb viisakalt ja lugupidavalt.	Õpilane vajab aeg-ajalt juhendajapoolset meeldetuletust. Juhendaja abil suudab ideid sõnastada. Suhtlemisoskus hea.	Õpilane vajab pidevat juhendajapoolset meeldetuletust. Suhtlemisoskus rahuldav. Ei pea kinni kokkulepetest.
algatusvõime	Õpilane teeb töö enda poolt pakutud teemal/ oskab valida endale sobiva ja jõukohase teema. On aktiivne materjali otsimisel, läbitöötamisel ja vormistamisel.	Vajab teema valikul ja materjali otsimisel juhendaja abi. Õpilane on aktiivne.	Omaalgatus puudub.
vormistamine	Vormistus sh viitamine nõuetekohane. Oskab vormistusnõudeid rakendada.	Esineb puudujääke vormistuses või viitamises. Õpetaja parandusettepanekud parandab iseseisvalt.	Vormistab oma töö ainult õpetaja abiga./ Esineb suuremaid eksimusi vormistamise reeglite vastu. Viitamine ebaõige või puudub üldse.
sisu	Töö sisu vastab eesmärgile. Teostus vastab juhendajaga kokkulepitule. Õpilane võtab arvesse juhendajapoolsed soovitusel ja viib sisse vajalikud muudatused. Analüüsib ja pakub ise ideid.	Töö sisu vastab eesmärgile. Teostus ei vasta igas aspektis kokkulepitule.	Töö sisu ei vasta eesmärgile. Teostus puudulik.
areng	Töö käigus on märgatavalt arenenud suhtlemis-, digi-, sotsiaalne-, õpi-, ettevõtlikkus- ja/või enesemääratluspädevus.	On märgata arengut digi-, suhtlemis-, sotsiaalse-, õpi-, ettevõtlikkus- ja/või enesemääratluspädevuses.	Märgatav areng digi-, suhtlemis-, sotsiaalse-, õpi-, ettevõtlikkus- ja/või enesemääratluspädevuses puudub.

LISA 4. KOMISJONI HINDAMISMUDEL

LOOVTÖÖ HINDAMISMUDEL: komisjon

	2 punkti	1 punkt	0 punkti
teemale ja sisule vastavus	Teema ja sisu on vastavuses, lahknevusi pole.	Teema ja sisu on vastavuses, esinevad üksikud lahknevused.	Teema ja sisu ei ole vastavuses.
eesmärgid	Töö vastab täielikult eesmärkidele ja on hästi läbimõeldud.	Enamik eesmärkidest on täidetud. Töö on läbimõeldud.	Töö eesmärk on täitmata. Töö on läbimõttlemata.
vormistus ja viitamine	Vormistuses ei esine puudujääke. Viidatud korrektselt originaalautoritele nii tekstisiseselt kui kasutatud kirjanduses.	Vormistuses tuleb ette üksikuid puudujääke. Viidatud allikate originaalautoritele, kuid viitamisel esineb vigu/ebatäpsusi.	Vormistuses puudujäägid. Pole korrektselt viidatud originaalautoritele, mis raskendab allikate leidmist.
keelekasutus	Keelekasutus on akadeemiline, stiil ja õigekiri väga hea.	Stiilis esineb eksimusi. Õigekiri on hea, esineb üksikuid vigu.	Kasutab kõnekeelt. Õigekiri rahuldav.
kasutatud kirjandus	Materjali valik piisav ja mitmekesine. Faktid allika järgi kontrollitavad.	Materjali valik piisav, kuid ühetaoline. Allikad on lugejale leitavad.	Kasutatud kirjandus puudub. Faktid pole kontrollitavad.
originaalsus ja teostus	Idee originaalne, teostus väga hea. Ülesehitus loogiline ja terviklik.	Idee originaalne, teostus hea. Töö ülesehituses esineb üksikuid puudujääke.	Töö teostus on rahuldav. Ülesehitus ebaloogiline.

LISA 5. KAITSMISE HINDAMISMUDEL

LOOVTÖÖ HINDAMISMUDEL: kaitsmine

	2 punkti	1 punkt	0 punkti
ülesehitus	Ettekanne vastab nõuetele, seotud tervikuks. Õpilane mõistab, millest räägib.	Ettekandes üksikud puudujäägid. Õpilane mõistab, millest räägib.	Ettekanne ei vasta nõuetele. Puudub tervik.
arusaadavus	Kõne on arusaadav ja tempo rahulik. Ei loe teksti maha.	Kõne on valdavalt arusaadav, kuid esineb kiirustamist/liigseid pause. Loeb korduvalt teksti maha.	Kõne on arusaamatu (halb diktsioon, liiga vaikne hää, liigne kiirustamine). Loeb teksti maha.
näitlikustamine	Ettekande näitlikustamine piisav, asjakohane (fotod, valminud praktiline töö).	Ettekande näitlikustamises on üksikuid puuduseid.	Ettekannet pole näitlikustatud.
kontakt publikuga	Pilkkontakt kuulajatega on väga hea.	Pilkkontakt kuulajatega hea.	Pilkkontakt kuulajatega puudub.
küsimustele vastamine	Vastab küsimustele kompetentselt ja enesekindlalt, küsib vajadusel täpsustusi.	Üksikud puudused küsimustele vastamisel, küsimuse mittemõistmisel palub selgitusi, vastamisel pinnapealne.	Küsimustele vastata ei oska.